

令和5年度
木の花ジュニア

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など	対策
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	3	もう少し広いスペースがほしい 活動によっては公共の施設を利用している	次年度に向けて移転します
	2	職員の配置数は適切であるか	5	2	ゆとりがあればさらにサービスが充実すると思う	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	0	事業所内のトイレに段差があり、介助が必要	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	3	意見の共有などは充実しているが、PDCAとしては今後の課題である	振り返りのスパンを設定して、会議で評価、改善する機会を設けます
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	7	0	聞き取りやコミュニケーションには力を入れている	
	6	この自己評価の結果を、事業所のホームページ等で公開しているか	7	0		
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	0	子どもに添った研修も必要だと感じる	
適	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成	7	0		
	9	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4	ツールというものがあるとは思わない	こどもたちに合ったツールを検討していきます
	10	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	1	一部の職員の負担が大きいと感じることがある。スタッフ全員のアイデアを出すといい。	会議の時間を設けるのではなく、日々のやり取りの中で意見を出し合っていきます

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など	対策
適切な支援の提供	11	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	意見を出し合い、様々な活動が実施されている	
	12	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7	0		
	13	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	0	子ども達に合わせたサポートを心掛けている	
	14	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	0		
	15	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	0		
	16	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1	利用日でなくても相談を受けた場合は記録に残している	
	17	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	0		
	18	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	7	0		
関係機関や	19	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0		
	20	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	0		
	21	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、保護者を通して主治医等と連絡体制を整えているか	7	0	緊急時の指示などは受けている	

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など	対策
保護者との連携	22	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	2	卒業生がまだいない	
	23	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	7	0		
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	0		
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して支援を行っているか	7	0		
保護者への説明責任等	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0		
	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	0		
	28	交流会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	7	0	今年度初めて開催した	
	29	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	0	何かあればその都度スタッフへ周知している ミーティングで話し合う場を設けている	
	30	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	0		
	31	個人情報に十分注意しているか	7	0	写真に使用についてなど書面で了承を得ている	

		チェック項目	はい	いいえ	改善目標、工夫している点など	対策
	32	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	0	絵カードや写真などを活用している	
非常時等の対応	33	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	0		
	34	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	訓練を行っている スタッフのみでなく、子どもたちも含めた訓練も行う	
	35	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0		
	36	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に	7	0	マニュアルあり	
	37	食物アレルギーのある子どもについて、保護者を通して確認、対応がされているか	7	0		
	38	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	0		